



CITTÀ DI MESSINA
DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE
Servizio Commercio su Aree Pubbliche ed Agricoltura

IL DIRIGENTE

Vista la Legge della Regione Sicilia 1 marzo 1995, n. 18, avente ad oggetto “norme riguardanti il commercio su aree pubbliche” e ss.mm. e ii.;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 114 – riforma della disciplina relativa al settore del commercio;

Visti I criteri di priorità individuati dalla Conferenza Unificata nell’Intesa del 5 luglio 2012, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 79 del 4 aprile 2013 e, in particolare, i criteri di cui al punto 2 lettere a) : maggiore professionalità acquisita nell’esercizio del commercio su aree pubbliche comprovata dall’iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle imprese; e c) tra i criteri di priorità applicabili alle procedure è considerata anche la presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell’impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;

Visto il Decreto 14/06/2011 del Dipartimento Regionale per le attività sanitarie pubblicato sulla G. Uff. n. 30 del 14/07/2011 dal quale si evince che la registrazione delle imprese alimentari ai sensi del regolamento CE n. 852 /2004 deve avvenire con il meccanismo della SCIA semplificata e che pertanto il rilascio della relativa autorizzazione è subordinato alla previa presentazione della SCIA sanitaria da parte degli assegnatari;

Visto l’art. 1 comma 686 della L. n. 145 del 30 dicembre 2018 – effetti sulle disposizioni in materia di disciplina del commercio su aree pubbliche;

Visto il Regolamento per il commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/c del 18/05/1999 nonché le successive modifiche ed integrazioni approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30/c del 19/04/2018;

Vista la Deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 26/01/2021 "Istituzione del Canone Unico Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e mercatale;

Considerato necessario realizzare due punti ristoro nell’area esterna del Palarescifina destinate a parcheggio sito in Via Palamara, 12 mediante due negozi mobili per la vendita di prodotti alimentari di cui al I settore.

RENDE NOTO che

E' indetto avviso pubblico per l’assegnazione di aree attualmente destinate a parcheggio in area esterna del Palarescifina ubicato in Via Palamara, 12 ove poter collocare due negozi mobili per la vendita al dettaglio di prodotti alimentari

1 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE gli interessati all’assegnazione in concessione dell’area per il periodo compreso dalla assegnazione fino al 31 dicembre 2021 potranno inoltrare domanda secondo i modelli allegati A, B e se necessario allegato C, in formato editabile;

2- L’istanza può essere presentata da persone fisiche, società di persone e cooperative;

3- Le domande di partecipazione, redatte utilizzando solo i modelli allegati al presente avviso, dovranno essere prodotte a mezzo **PEC**, utilizzando il seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.messina.it

I richiedenti dovranno **obbligatoriamente** indicare un indirizzo PEC ove ricevere eventuali comunicazioni; in mancanza, le stesse saranno trasmesse all’indirizzo PEC utilizzato per l’invio della domanda. Qualora la domanda contenga dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà totalmente respinta;

4- Le istanze prodotte in bollo da € **16,00**, dovranno pervenire, entro 15 (quindici) giorni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Messina. Saranno prese in considerazione solo quelle pervenute entro il termine predetto; farà fede la data di invio. Le domande pervenute fuori del suddetto termine saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro.

5- Ai fini della tutela della privacy, i richiedenti saranno individuati nelle graduatorie con il numero di acquisizione dell'istanza al protocollo del Comune di Messina. Tale numero sarà inviato all'indirizzo pec di spedizione della istanza stessa o altro indirizzo indicato nella domanda; pertanto sarà cura dei richiedenti verificare la ricezione del proprio numero di protocollo, presso la predetta pec, fatta salva la possibilità di contattare il Dipartimento scrivente in caso di mancato invio dello stesso;

6 REQUISITI DI AMMISSIONE Il requisito richiesto è:

- essere titolare di Autorizzazione Amministrativa per l'esercizio di commercio ambulante per i prodotti di cui al I settore – alimentare. Il requisito deve essere posseduto, a pena di esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione per il quale bisogna dare evidenza allegando l'autorizzazione. I richiedenti devono fornire documentazione relativa al veicolo omologato dal C.d.S., da utilizzare per l'attività e fornire evidenza della già avvenuta registrazione ASL;

7- I richiedenti dovranno dichiarare:

- la regolarità della posizione contributiva e fiscale;

- la regolarità della posizione nei confronti del Comune di Messina per il versamento dei tributi locali.

8 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE Le istanze saranno esaminate, ai fini della formulazione della graduatoria, nel rispetto dei criteri sotto citati che comportano un correlato punteggio:

- Anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio, riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando; nel caso di soggetti già esercenti per subentro, l'anzianità del richiedente si somma solo a quella del proprio *dante causa*:

- fino a 5 anni, punti 40;

- da 5 anni fino a 10, anni punti 50;

- oltre i 10 anni, punti 60;

In caso di parità di punteggio, si procederà all'assegnazione tramite sorteggio con congruo preavviso alle ditte interessate;

9 - VERRANNO ESCLUSE LE DOMANDE:

- pervenute oltre il termine di scadenza di cui al punto 4 e prive di:

- versamento tassa istruttoria;

- copia della carta di identità e/o permesso di soggiorno in caso di richiedente straniero);

- dichiarazioni sostitutive di certificazione (ALLEGATO A e B e se necessario allegato C);

- mancata apposizione della firma del richiedente sulla domanda e sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione;

10 L'esclusione verrà pubblicata tramite graduatoria provvisoria e senza comunicazione personale;

Il Comune provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto all'assegnazione e delle domande inaccoglibili, sul sito ufficiale del Comune di Messina – DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE;

11- Avverso la graduatoria si possono presentare o far pervenire, presso il DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE osservazioni e/o documentazioni integrative, entro e non oltre il termine di giorni 5 - cinque - dalla pubblicazione;

Decorso tale termine verrà pubblicata la graduatoria definitiva e l'elenco delle domande inaccoglibili e di quelle archiviate, sul sito ufficiale del Comune di MESSINA - DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE;

12- La pubblicazione della graduatoria sul sito ufficiale del Comune di Messina DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE, equivale ad ogni effetto notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti;

13- La graduatoria definitiva dei partecipanti sarà valida solo per il presente bando, a conclusione delle pratiche per l'assegnazione, le altre domande saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati;

14- TERMINI DI RILASCIO L'area data in concessione ricade nell'area circostante destinata a parcheggio presso il Palarescifina di cui all'allegata planimetria e dovrà essere adibita esclusivamente alla collocazione del veicolo omologato per la realizzazione di un punto ristoro dalla assegnazione fino al 31 dicembre 2021, con l'avviso che ai sensi dell'art. 87 T.U.L.P.S. È vietata la vendita ambulante di bevande alcoliche di qualsiasi gradazione.

Una diversa destinazione comporterà la revoca della concessione e della relativa Autorizzazione Amministrativa; è fatto divieto di subconcessione e locazione ad altra ditta del posteggio concesso; Il concessionario è obbligato al conferimento dei rifiuti secondo la normativa vigente e in accordo alle circolari adottate dall'Ente e al versamento del relativo tributo;

Allo scadere della concessione il concessionario è tenuto allo sgombero dell'area e riconsegna della stessa al Comune nelle stesse condizioni in cui è stata assegnata;

Il concessionario sarà direttamente responsabile verso l'Amministrazione comunale dell'esatto adempimento degli oneri assunti e verso i terzi di ogni danno cagionato alle persone e alle proprietà nell'esercizio della concessione.

Il Concessionario non:

-potrà occupare altri spazi oltre a quelli concessi né variarli;
-non avanzerà alcuna pretesa circa i propri presunti diritti di prelazione, insistenza o traslazione ai quali formalmente fin d'ora rinuncia, così come espressamente rinuncia anche ad ogni pretesa risarcitoria e si impegna a:

-dovrà munirsi di ogni altra autorizzazione, che le norme in vigore richiedono per l'esercizio delle attività connesse con il rilascio della concessione, con particolare riferimento a quelle previste in adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e sanità;

-dovrà versare il canone relativo alla concessione di area pubblica da determinarne con successivo atto secondo il disposto di atto adottato dall'Ente;

-osservare le norme generali e speciali inserite nella concessione e tutte le disposizioni del Regolamento Comunale del Commercio su Area Pubblica, nonché le altre norme di legge previste in materia di concessioni e di commercio, anche se non espressamente richiamate;

-mallevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi molestia, azione, danno o condanna che dovessero derivare da parte di chiunque e per qualunque motivo in dipendenza della presente concessione;

-mantenere pulito e sgombrato da rifiuti di ogni genere il locale in concessione e le aree comuni immediatamente adiacenti ad esso;

-Assumere a proprio carico la custodia del veicolo e ne è responsabile, inoltre malleva l'Amministrazione comunale da eventuali danni derivanti dalla carenza di custodia;

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

**INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30/06/2003 N. 196
(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)**

Si informa che la norma suindicata prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti.

In Applicazione dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si evidenzia che:

Finalità del trattamento dei dati:

il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Messina DIPARTIMENTO Servizi alla Persona e alle Imprese di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la

consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di cui all'art. 4 del D.Lgs. 196/2003;

Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari;

Diritti dell'interessato

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e responsabili del trattamento

Il titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Messina. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona e Alle Imprese

Fonti di Riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari:

ai sensi degli artt. 21 c.1, e 22, cc.2 e 3 del D.Lgs. 196/2003, gli uffici effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda, o di comunicazione, o di SCIA.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di MESSINA DIPARTIMENTO Servizi alla Persona e alle Imprese a seguito della partecipazione al Bando di assegnazione dell'area, si rappresenta che il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la precitata richiesta, allegata al presente bando, con modalità manuali, informatiche e telematiche, per le finalità previste dal D. Lgs. 507/93 e del I Regolamento per il commercio su aree pubbliche approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20/c del 18/05/1999 nonché le successive modifiche ed integrazioni approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30/c del 19/04/2018, in particolare per l'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato partecipazione al Bando. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA E ALLE IMPRESE. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Messina, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).